

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 01 января 2019г.

Форма по ОКУД

Дата

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,
главный администратор, администратор доходов бюджета, главный
администратор, администратор источников финансирования, дефицита
бюджета
**УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ,
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Наименование бюджета (публично-правового образования) **МЕСТНЫЙ**

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: **руб.**

по ОКПО

по ОКЕИ

КОДЫ
503160
1/1/2019
41740134
901
65727000
383

Раздел 1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа

сокращенное наименование УАГиЗ администрации ШГО.

Юридический адрес: 623030, Свердловская область, п.г.т. Шаля, ул. Орджоникидзе д. 5.

Учреждение является юридическим лицом, имеет гербовую печать, и осуществляет свою деятельность в соответствии с

законодательством, иными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Положением утвержденным

Решением Думы Шалинского городского округа № 34 от 19.06.2012г.

Урхитектура наделена полномочиями администратора доходов бюджета Администрацией Шалинского городского округа по коду:

9012020299040000151

Учреждению открыты лицевые счета в органе федерального казначейства:

1. лицевой счет администратора доходов бюджета № 04623082240;

2. лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей

бюджетных средств № 05623082240.

и лицевой счет в финансовом управлении № 03901530470.

Анализ формы Таблица № 1 "Сведения об основных направлениях деятельности"

Основным направлением деятельности является осуществление регулирования градостроительной деятельности на

территории ШГО; решение вопросов землепользования на территории ШГО; обеспечение документацией

территориального планирования ШГО.

Бюджетные полномочия определены "Положением о бюджетном процессе в Шалинском городском округе".

Основные задачи согласно "Положения Управления архитектуры, градостроительства и землепользования

администрации Шалинского городского округа"

1. осуществление регулирования градостроительной деятельности на территории ШГО;

2. решение вопросов землепользования, согласование и установление городской черты округа, черты других населенных

мест на территории Шалинского городского округа;

3. обеспечение документацией территориального планирования ШГО и населенных пунктов размещенных на территории

Шалинского городского округа.

Раздел 2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности

В 2018 году повышали свою квалификацию 2 специалиста управления. С 10 по 13 апреля 2018 года в ФГБОУ ВО

"Уральский государственный юридический университет" в количестве 30 учебных часов.

Численность персонала архитектуры по штатному расписанию - 6 штатных единиц: начальник, ведущий специалист -2,

специалист 1 категории -3. Штат укомплектован полностью, вакансий нет.

Мер повышения эффективности нет.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности

На 2018 год доведены бюджетные ассигнования в сумме 5 184 256 рублей 40 копеек, кассовый расход за 2018 год

составил 5 184 256 рублей 40 копеек. Исполнение составило 100%. По сравнению с 2017 годом кассовый расход уменьшился

на 12,7% и на сумму 751 563 рубля 52 копеек.

Расходы были произведены на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда -3 869 272 рубля 81 копейка;

что меньше на 63 620 рублей 23 копейки; оплата командировочных расходов (проживание, суточные) - 4 380 рублей;

оплата нотариальных услуг - 1 700 рублей; выплата пенсии двум пенсионерам (Великанова В.И.; Тимин В.И.) -201 831 рубль 09

копеек, что больше 9 684 рубля 21 копейку чем в 2017 году; оплата по договорам за межевание земельных участков - 807 200

рублей, что меньше на 291 700 рублей; закрепление границ населенных пунктов входящих в состав ШГО - 299 700 рублей;

что больше на 199 800 рублей; оплата пособия по уходу за ребенком до 3-х лет (Токарева Е.В.) -172 рубля 50 копеек.

Договора заключались с ИП Прокофьевой Т.В.; ООО "КОМПАС-УРАЛ".

В 2018 году поступили на лицевой счет учреждения средства на выплату страхового обеспечения от Филиала № 4 ГУ - Свердловского регионального отделения ФСС РФ в сумме 83 227 рублей 82 копейки.

Договора заключаются и оплачиваются в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, учет обязательств исполняется на основании доведенных бюджетных обязательств, исполнение бюджета осуществляется финансовым органом по казначейской системе с использованием лицевого счета.

Раздел 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

Анализ форм 0503125 "Справка по консолидируемым расчетам"

Возвращена дебиторская задолженность за 2017 год в Администрацию Шалинского городского округа, полученная от ФСС РФ возмещение произведенных в 2017 году расходов по взносам в сумме 47 050 рублей 90 копеек.

Анализ форм 0503168 "Сведения о движении нефинансовых активов"

В 2018 году основные средства и материальные запасы не приобретались.

Анализ форм 0503169 "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности"

На 01 января 2019 года дебиторской и кредиторской задолженности нет.

Иная информация по разделу 4

Остатки бюджетных средств и средств во временном распоряжении на счетах учреждения, в пути и в кассе учреждения отсутствуют. Отсутствие остатков на отчетную дату подтверждено выписками из лицевых счетов.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности

Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа руководствуется при ведении бюджетного учета Приказами Министерства финансов РФ от 28.12.2010г. № 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов Бюджетной системы Российской Федерации", от 06.12.2010г. № 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению".

Информации по бюджетному учету, прав самостоятельного определения особенностей для ведения бюджетного учета в учреждении нет.

Мероприятий по внешнему государственному (муниципальному) контролю в 2017 году не проводились.

Инвентаризация имущества и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской отчетностью была проведена на основании распоряжения УАГиЗ администрации ШГО № 125-рп от 24.12.2018г.

В виду отсутствия числовых значений не представлены следующие формы:

ф. 0503162 "Сведения о результатах деятельности";

Таблица № 3 "Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете";

ф. 0503167 "Сведения о целевых иностранных кредитах";

ф. 0503171 "Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета";

ф. 0503172 "Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах";

ф. 0503173 "Сведения об изменении остатков валюты баланса";

ф. 0503174 "Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале";

ф. 0503175 "Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств";

ф. 0503178 "Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств".

ф. 0503190 "Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства";

Таблица № 4 "Сведения об особенностях ведения бюджетного учета";

ф. 0503296 "Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета".

Таблица № 7 "Сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля";

Начальник _____ Ю.И. Пименов

Директор МУ ШГО "ЦХО" _____ В.И. Салюк

Бухгалтер _____ О.Н. Меджидова

17 января 2019г.